

Sharepoint Utilisateur Intermédiaire



Définition

Ce second module (niveau intermédiaire) permet à toute personne de prendre en main la création et l'administration d'un team site.

Public cible

Ouvert à tout utilisateur Sharepoint étant amené à créer et administrer un team site.

Contenu du cours Sharepoint Utilisateur Intermédiaire

Choisir un **thème** pour le team site

Gérer les **droits d'accès**

Créer et gérer une **bibliothèque de documents** ou d'images

Créer et gérer une **liste** (tâches, événements, contacts...)

Créer et gérer des **vues**

Créer un **sondage**, lancer une nouvelle discussion

Réorganiser la **page d'entrée**

Méthode de travail

Le cours Sharepoint Utilisateur Intermédiaire est basé sur un support théorique, la mise en pratique au moyen d'exercices et un encadrement personnalisé du formateur.

Durée et prix

1 séance(s) de 3 heures

CHF 750.-

Pré-requis

Maîtrise des points couverts par le module de base.